



SIMPLIFYSERVICES
KOMPETENZ DURCH ERFAHRUNG



SUPPORT CONSULTANT (M/W)

ÜBER UNS

Die simplify services GmbH ist seit über 10 Jahren ein beratendes Systemhaus für Enterprise-Content und Document Management Lösungen. Wir beraten und betreuen mittelständische bis große Unternehmen beim Einsatz von Document Management- und Workflow-Systemen und helfen beim Sprung zur Digitalisierung von Unternehmensprozessen.

Zur Verstärkung des Teams suchen wir für unsere Niederlassung in Köln einen Support Consultant (m/w).

» Absolventen und Junior Consultants sind willkommen!

ZU IHREN AUFGABEN GEHÖREN

- » 1st- und 2nd-Level Support in den Bereichen DMS, Workflow und Betriebssysteme
- » Betreuung von Bestandskunden
- » Enge Zusammenarbeit mit dem Projektmanagement sowie Kunden und externen Partnern
- » Unterstützung bei der Qualitätssicherung
- » Analyse von Kundenanforderungen

WIR ERWARTEN VON IHNEN

- » Abgeschlossenes Studium in Wirtschaftsinformatik, Informatik oder vergleichbare Ausbildung
- » Erfahrung im Bereich Support
- » Kenntnisse von SQL Datenbanken, Client- und Server-Betriebssysteme
- » Grundkenntnisse von Abläufen im kaufmännischen Bereich
- » Idealerweise Kenntnisse in den Softwareprodukten DocuWare und JobRouter
- » Proaktive, zielorientierte und systematische Arbeit im Team mit der Bereitschaft Verantwortung zu übernehmen
- » Kundenorientiertes Denken und Handeln
- » Flexibilität und die Bereitschaft sich in neue Bereiche einzuarbeiten
- » Interessante und abwechslungsreiche Aufgaben
- » Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

WIR BIETEN IHNEN

- » Umfassende Einarbeitung
- » Interessante und abwechslungsreiche Aufgaben
- » Freiraum bei der Mitgestaltung der Prozesse
- » Ausgezeichnetes Betriebsklima
- » Mitarbeiterbezogene Fortbildungsmöglichkeiten
- » Einen sicheren und unbefristeten Arbeitsplatz

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Unterlagen an: jobs@simplify-services.de